

Принято на Общем Собрании
коллектива МБДОУ д/с «Росинка»
х.Новоселовка
Протокол № 1 от 13.08.2026г.

Утверждаю:
Приказ № 86 от 31.08.2026г.

Положение
Об охране жизни и здоровья воспитанников,
формированию основ здорового образа жизни
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада «Росинка» х. Новоселовка

2026г.
х.Новоселовка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников, формированию основ здорового образа жизни в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Росинка» х.Новоселовка (МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка)-(далее– ДОО).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 03.07.2016 №313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Росинка» х.Новоселовка (МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка)

2. Задачи деятельности по охране здоровья воспитанников

2.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- создание условий для оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима учебных занятий, режима дня и продолжительности каникул;
- Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни сотрудников и воспитанников, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к этой деятельности, соблюдение требований охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой, освоения элементов спортивных игр
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных,
- слабоалкогольных, пива, наркотических средств и психотропных веществ и) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

2.2. Организация охраны здоровья воспитанников (оказание первичной медико-санитарной помощи, прохождение периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в ДОО обеспечивается медицинским персоналом поликлиники сл. Б-Мартыновка с ежегодным заключением договора. Также наблюдает за детьми фельдшер местного ФАП.

2.3. Медицинское обслуживание детей в ДОО обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с ДОО несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, организацию режима, обеспечение сбалансированного питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. ДОО предоставляет помещение с соответствующими условиями работы для медицинского работника, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников ДОО.

2.4. ДОО при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО.

3. Функции сотрудников Учреждения

3.1. Заведующий:

- обеспечивает учет, безопасность, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в помещениях и на территории ДОО;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОО;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками ДОО по вопросам деятельности ДОО;
- обеспечивает условия для работы медицинских работников;
- в случае необходимости обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- принимает меры по улучшению питания, созданию условий для качественного приготовления пищи в образовательном учреждении;
- обеспечивает своевременное и правильное расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения во время пребывания в

учреждении, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая;

- обеспечивает обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

- информирует органы управления образования обо всех чрезвычайных происшествиях в образовательном учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей и сотрудников.

3.2. Заместитель заведующего по (старший воспитатель):

- осуществляет контроль за реализацией в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно – спортивной направленности (при их наличии);

- осуществляет контроль за организацией присмотра и ухода, соблюдением режима дня, правильной организацией режимных моментов в ДОО;

- осуществляет контроль за соблюдением эпидемиологических правил и нормативов в части организации образовательной деятельности;

- координирует разработку и реализацию плана физкультурно – оздоровительных мероприятий в ДОО;

- координирует проведение мониторинга физического развития детей;

- осуществляет повышение квалификации сотрудников ДОО по вопросам физического развития детей дошкольного возраста, формирования основ здорового образа жизни, организации присмотра и ухода, эффективного использования здоровьесберегающих образовательных технологий;

- курирует деятельность консультационного центра, осуществляет консультационно -просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни;

- осуществляет контроль за ведением педагогами ДОО установленной документации в пределах своих полномочий.

3.3. Инструктор по физической культуре:

- обеспечивает безопасность, охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности по физической культуре, при проведении спортивных мероприятий;

- формирует у детей знания основ здорового образа жизни;

- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники и досуги, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;

- осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников в области физической культуры, участвует в работе родительских собраний, в организации и проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни и пр.;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивного зала и спортивной площадки;
- совместно с медицинскими работниками осуществляет наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- ведет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.

3.4. Воспитатель (специалисты):

- обеспечивает охрану жизни и сохранение здоровья детей во время образовательного процесса, иных организационных и режимных моментов;
- создаёт условия для благоприятного эмоционального климата в детском коллективе;
- обеспечивает безопасность жизнедеятельности детей в группе (в зале, иных помещениях ДОО, на прогулочной и спортивной площадках на территории ДОО);
- строго выполняет режим дня и двигательную нагрузку детей;
- осуществляет образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья;
- осуществляет совместно с медицинскими работниками работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, проведение профилактических мероприятий, оздоровительных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, физическому и личностному развитию детей;
- осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках, санитарными правилами и Правилами противопожарной безопасности;
- проводит инструктаж детей по охране труда и технике безопасности при работе с различными материалами;
- обучает детей основам безопасности жизнедеятельности;
- осуществляет выполнение требований медперсонала, работу в тесном контакте с медицинским персоналом;
- осуществляет своевременное информирование администрации, медицинского персонала, родителей (законных представителей) об изменениях в состоянии здоровья детей.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о защите персональных данных работников является локальным нормативным актом ДОО, согласовывается с Профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.