

План -график ВСОКО МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка на 2026-2027 учебный год в рамках реализации ФОП ДО

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность , сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
1. Качество содержания и организации образовательной деятельности						
ОП ДО	Соответствие объема и содержания обязательной части и ЧФУ ОП ДО требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Заведующий
Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы в структуре ОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, федеральной рабочей	Анализ программы и плана, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Заведующий

	программы воспитания и ФКПВР					
Образовательный процесс	Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
	Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных процессов	Контроль, посещение групп, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: сентябрь, январь, май	1 раз в год, март- май	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Взаимодействие	Посещение родительских	По плану	4 раза в год	Старший воспитатель,	Заведующий, старший

	с родителями воспитанников по реализации ОП ДО	собраний, совместных мероприятий, анализ			воспитатели	воспитатель
	Взаимодействие с социальными партнерами, в том числе со школой в рамках работы по преемственности	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	1 раз в год	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Использование педагогами современных образовательных технологий	Уровень владения педагогами современными образовательными технологиями	Собеседование анкетирование, творческие отчеты	Ежеквартально	1 раз в год, март- май	Старший воспитатель	Заведующий
Индивидуализация образования, в том числе для детей с ОВЗ	Поддержка интересов детей, поощрение их инициативы и самостоятельности в различных культурных практиках; ознакомление родителей с задачами индивидуального развития детей,	Наблюдение, посещение занятий и открытых мероприятий, анализ индивидуальных маршрутов — технологическая карта	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель

	методами, средствами и формами их реализации; согласование с родителями маршрутов индивидуального развития ребенка; учет их запросов					
Коррекционно-развивающая работа	Организация комплекса мер по психолого-педагогическому сопровождению различных категорий детей – целевых групп	Анализ программы КРР, методического инструментария для реализации диагностических, коррекционно-развивающих и просветительских задач программы КРР	По плану ППк	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий
2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, которые	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий

	реализуют ОП ДО					
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
	Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
	Иные расходы на обеспечение реализации ОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
Материально-технические условия	Соответствие СанПиН	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Заведующий
	Соответствие правилам пожарной	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год либо при выявлении	Заведующий, старший воспитатель,	Заведующий

	безопасности			нарушений	заведующий хозяйством	
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ОП ДО – обязательной части и ЧФУ	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Выполнение «Рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации	Оценка, анализ	По плану	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий

	ОП ДО»					
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, март- май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Старший воспитатель	Заведующий
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ и детей других целевых групп	Контроль	По плану	1 раз в год, март- май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Старший воспитатель	Заведующий
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, март- май	Заведующий	Заведующий
	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, март-май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, контроль	По плану	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
РППС в группах и на территории ДОО, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие ОП ДО, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту	Контроль	По плану	1 раз в год, март- май	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий

	детей					
3. Качество результатов образовательной деятельности						
Освоение детьми содержания ОП ДО	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, сентябрь – май	По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, март- май	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Достижения воспитанников	Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, март -май	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
	Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение	Проведение	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год,	Воспитатели	Заведующий,

здоровья, безопасности и услуг по присмотру и уходу за детьми	мероприятий по сохранению и укреплению здоровья			март- май		старший воспитатель
	Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Воспитатели	Заведующий
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника	Анализ заболеваемост и	Ежемесячно	1 раз в год, март- май	Воспитатели	Заведующий
	Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год, август, май	1 раз в год, март- май	Воспитатели	Заведующий
	Количество случаев травматизма детей в образовательном	Контроль/ анализ	Ежедневно/ ежемесячно	1 раз в год, март- май	Воспитатели	Заведующий

	процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более					
	Обеспечение комплексной безопасности в помещениях и на территории ДОО	Контроль	Ежеквартально	1 раз в год, март- май	Заведующий хозяйством, воспитатели	Заведующий
	Качество услуг по присмотру и уходу за детьми	Контроль/ анализ	Ежеквартально	1 раз в год, март- май	Воспитатели	Заведующий
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенност и родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год, май	По окончании анкетирования	Старший воспитатель, воспитатели	Заведующий

Заведующий МБДОУ д/с
«Росинка» х.Новоселовка

Н.В.Титарева

Состав рабочей группы для проведения ВСОКО

В целях обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее — ВСОКО) в МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка в 2026-2027 учебном году создать рабочую группу для проведения ВСОКО в составе:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. Титарева Н.В., заведующий МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка | - председатель рабочей группы |
| 2. Кутешина О.И., старший воспитатель, председатель ПК | - секретарь рабочей группы |
| 3. Боровец И.А., воспитатель | - член рабочей группы |
| 4. Банькина А.П., воспитатель | - член рабочей группы |
| 5. Марченко Е.В., заведующий хозяйством | - член рабочей группы |

Заведующий МБДОУ д/с
«Росинка» х.Новоселовка

_____ Н.В.Титарева

**План работы рабочей группы по реализации ВСОКО в МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка
в 2026- 2027 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана деятельности рабочей группы ВСОКО	Август	Рабочая группа
2.	Изучение нормативно-правовой базы	В течении года	Рабочая группа
3.	Разработка Положения о внутренней системе оценки качества образования	Август- сентябрь	Рабочая группа
4.	Разработка годового плана- графика ВСОКО	Август- сентябрь	Рабочая группа
5.	Обсуждение и принятие перечня локальных нормативных актов системы ВСОКО (Положение, Программа, модель, годовой план- график, и инструментарий для прохождения ВСОКО) на педагогическом совете.	Август 2026г. Май 2027г.	Рабочая группа
6.	Анализ качества содержания и организации образовательной деятельности	По плану графику	Рабочая группа
7.	Анализ качества условий, которые обеспечивают образовательную деятельность	По плану графику	Рабочая группа

8.	Анализ качества результатов образовательной деятельности	По плану графику	Рабочая группа
9.	Анализ качества результатов образовательной деятельности	По плану графику	Рабочая группа

Заведующий МБДОУ д/с
«Росинка» х.Новоселовка

_____ Н.В.Титарева