

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом

МБДОУ д/с «Росинка» х. Новоселовка

Протокол от 12.01.2024г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

И.о.Заведующего МБДОУ д/с «Росинка»
х. Новоселовка

Ph. L.

/Н.В. Титарева

ПОДПИСЬ

Приказом от 15.01.2024г. № 21



Положение
об информационной открытости
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
«Росинка» х.Новоселовка
(Новая редакция)

2024г.

х.Новоселовка

1. Общие положения

1. Образовательная организация (далее организация) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.
2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.29), с изменениями от 25.12.2023г, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2020г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно -телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» с изменениями от 12.01.2022 года, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021г №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно -телекоммуникационной сети "Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 06 февраля 2023года), а также Уставом МБДОУ д/с «Росинка» х.Новоселовка
3. Настоящее положение определяет:
 - перечень раскрываемой ОО информации;
 - способы и сроки обеспечения ОО открытости и доступности информации;
 - ответственность ОО.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

1. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".
 - на официальной странице Вконтакте.
2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Росинка» х.Новоселовка (далее ОО):
 1. информации:
 - a) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты
 - b) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
 - c) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
 - d) го численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
 - e) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами
 - f) о языках образования;
 - g) о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);
 - h) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
 - i) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- ж) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с настоящим Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- и) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);
- л) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;
- м) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- н) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- о) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам;
- с) о лицензии на осуществление финансового года;
- т) о трудоустройстве выпускников;
- у) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- ф) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

2. копий:

- а) устава образовательной организации;
- б) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- в) локальных нормативных актов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- г) отчета о результатах самообследования;

- е) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- ф) документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- г) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- h) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

4. Информация и документы о деятельности образовательной организации, не указанные в части 2 настоящей статьи, представляются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации по обращению гражданина либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Представление информации организациям о деятельности государственной или муниципальной образовательной организации осуществляется учредителем такой организации.

5. на официальной странице Вконтакт: дата создания ОО; информация об учредителе ОО, месте нахождения ОО, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты; информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических), информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки.

6. Образовательная организация несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846694

Владелец Титарева Надежда Владимировна

Действителен с 04.09.2023 по 03.09.2024