

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОСИНКА» Х.НОВОСЕЛОВКА

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
от «22» октября 2020 г.

Присутствовало: 5 человек

1. Титарева Н.В.
  2. Марченко Е.В. - завхоз
  3. Кутешина О.И. - воспитатель
  4. Мазепина А.Е. - родитель
  5. Покотило А.А. - родитель
- Председателем собрания избран: Титарева Н.В.  
Секретарем собрания избран: Кутешина О.И.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О создании информационного стенда «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении.
2. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. По первому вопросу слушали члена комиссии Кутешину О.И.  
Она выступила с инициативой создания и оформления информационного стенда «Противодействие коррупции». Предложила обсудить рубрики данного стенда: нормативно-правовая информация, телефон доверия детского сада, основные понятия антикоррупционной политики. Данная инициатива не вызвала возражений.

Голосовали: «за» - 5 человек;  
«против» - 0 человек;  
«воздержался» - 0 человек.

Инициатива о создании информационного стенда принята единогласно.

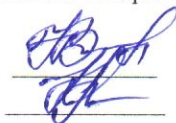
2. По второму вопросу слушали председателя комиссии Титареву Н.В.  
Она ознакомила членов комиссии с основными положениями Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Ответила на сопутствующие вопросы членов комиссии по данному документу. Предложила принять данный документ и включить его в базу нормативных документов по антикоррупционной политике в учреждении. Председатель первичной профсоюзной организации предложила ознакомить трудовой коллектив учреждения с данным документом.

Голосовали: «за» - 5 человек;  
«против» - 0 человек;  
«воздержался» - 0 человек.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Создать информационный стенд «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении. Назначить ответственного за подбор информации Кутешину О.И.
2. Принять Кодекс профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Разместить его на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней.
3. Ознакомить работников дошкольного учреждения с основными положениями Кодекса профессиональной этики на ближайшем собрании трудового коллектива.

Председатель собрания  
Секретарь собрания



Титарева Н.В.  
Кутешина О.И.